



Prot. 413 del 08.01.2021



Messinaservizi Bene Comune SpA - Piazza Unione Europea - 98122 Messina - Codice fiscale e p.iva 03459080838

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA DELLE CANDIDATURE PER L'INCARICO DI DIRETTORE GENERALE

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE GENERALE DELLA MESSINASERVIZI BENE COMUNE S.P.A., CON CONTRATTO DI DIRITTO PRIVATO DELLA DURATA DI 3 ANNI, CCNL - DIRIGENTI DELLE AZIENDE DEL TERZIARIO, DELLA DISTRIBUZIONE E DEI SERVIZI.

PREMESSO

Che **MESSINASERVIZI BENE COMUNE S.P.A.**, con sede legale in Messina Piazza Unione Europea sn, è società di gestione del servizio integrato di raccolta rifiuti e spazzamento, controllata al 100% dal Comune di Messina, organizzata in modalità "house providing" ai sensi dello Statuto vigente;
Che, visto lo Statuto, la competenza della nomina del Direttore Generale è di attribuzione dell'Assemblea Ordinaria dei soci.
Che in esecuzione della delibera dell'Assemblea dei soci tenutesi in data 20.11.2020 è stato approvato l'Avviso di selezione pubblica per Direttore Generale,

RENDE NOTO

Che è indetta una pubblica selezione per la copertura della posizione di Direttore Generale della Società per la durata di anni tre eventualmente rinnovabili con la qualifica di Dirigente secondo quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro per i Dirigenti delle Aziende del Terziario, della Distribuzione e dei Servizi.
La selezione avverrà per mezzo di procedura comparativa dei candidati sulla base di curriculum vitae dei titoli e di un colloquio. In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.
È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.Lgs. n.198/2006 e ss.mm.ii. e dall'art. 35 del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.

ART.1 - DESCRIZIONE DEI COMPITI E DEL RUOLO DEL DIRETTORE GENERALE

Il Direttore Generale è l'organo preposto alla gestione dell'attività della Società. Le attribuzioni assegnate al Direttore Generale sono:

- a) sovrintendere all'attività tecnica, amministrativa e finanziaria dell'azienda;
- b) adottare i provvedimenti per migliorare l'efficienza e la funzionalità dei vari servizi aziendali ed il loro organico sviluppo;
- c) sottopone al Consiglio di Amministrazione lo schema del piano organico, del bilancio pluriennale, del bilancio preventivo economico-annuale e del conto consuntivo;



Messinaservizi Bene Comune SpA - Piazza Unione Europea - 98122 Messina - Codice fiscale e p.iva 03459080838

- d) formulare proposte per l'adozione dei provvedimenti di competenza del Consiglio di Amministrazione, partecipa alle sedute del Consiglio stesso e può chiederne convocazione al Presidente;
- e) eseguire o fare eseguire dalla struttura le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione;
- f) stare in giudizio, anche senza l'autorizzazione del Consiglio di Amministrazione, quando si tratta della riscossione dei crediti dipendenti dal normale esercizio dell'Azienda ovvero per le controversie aventi ad oggetto materie e provvedimenti riservati alla sua competenza;
- g) rappresentare la Società nelle cause di lavoro ed intervenire personalmente o a mezzo di procuratore speciale nelle udienze di discussione delle cause stesse, con facoltà di conciliare o transigere la controversia;
- h) nel rispetto dell'organigramma aziendale deliberato dal Consiglio di Amministrazione assumere e dirigere il personale dell'Azienda, ivi compresi i dirigenti; adottare – nel rispetto di quanto previsto nei contratti collettivi di lavoro - i provvedimenti disciplinari;
- i) provvedere, nel rispetto delle disposizioni vigenti, alla stipula dei contratti ed a tutti gli atti presupposti e necessari a garantire l'ordinaria amministrazione di funzioni e servizi e, comunque, a tutti quelli non superiori ad un importo prestabilito dal Consiglio di Amministrazione, sempre che non rientrino nella competenza di altri organi statuari;
- j) firmare gli ordinativi di pagamento e le riversali di incasso e sottoscrive le delegazioni di pagamento a garanzia dei mutui;
- k) adottare tutti gli atti che la legge gli domanda e sovrintende all'attività generale di vigilanza in ordine alla conformità degli atti aziendali rispetto alle disposizioni di legge, allo statuto e agli indirizzi formalizzati dal Socio Pubblico.

ART. 2- REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è previsto il possesso da parte dei partecipanti dei seguenti requisiti:

- a) Essere in possesso della cittadinanza italiana o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- b) Non avere riportato condanne penali passate in giudicato, anche se beneficiarie della non menzione e di non essere sottoposto a misure di sicurezza o di prevenzione che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro nella P.A;
- c) Assenza di cause di ineleggibilità, incompatibilità, inconfiribilità e di altre condizioni impeditive della carica come previste dalla normativa vigente ed in particolare del D.lgs. 39/2013 e ss.mm.ii;
- d) Non essere stato/a escluso/a dall'elettorato attivo;
- e) Godimento dei diritti civili e politici. Tutti i candidati, cittadini italiani o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente riservato ai familiari di cittadini dell'UE non aventi la cittadinanza di uno stato membro, titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, eccetto coloro i quali sono



Messinaservizi Bene Comune SpA - Piazza Unione Europea - 98122 Messina - Codice fiscale e p.iva 03459080838

titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, devono godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

- f) Essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti l'impiego; ai sensi del D.Lgs 81/08 - il candidato/a selezionato sarà sottoposto a visita medica preventiva prima dell'assunzione intesa a constatare l'idoneità alle mansioni a cui lo stesso sarà destinato/a;
- g) Laurea vecchio ordinamento o specialistica DM 509/1999 o magistrale DM 270/2004 in discipline tecnico-scientifiche; per i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea, titolo di studio equipollente ai sensi delle leggi in materia;
- h) Aver avuto esperienze di rilievo in attività di gestione, locale, provinciale e regionale, nel settore gestione rifiuti solidi urbani, speciali ed assimilati o ambientale;
- i) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego in una pubblica amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento e non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, nonché di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- j) Non essere in stato di quiescenza da rapporto di lavoro pubblico o privato;
- k) Posizione regolare rispetto agli obblighi di leva (solo per i cittadini soggetti a tale obbligo);
- l) Abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione al relativo albo;
- m) Buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza dell'avviso pubblico. L'assenza di uno dei requisiti generali di ammissione previsti per la partecipazione sarà motivo di esclusione.

La selezione avverrà per mezzo di procedura comparativa dei candidati sulla base del curriculum vitae, dei titoli e di un colloquio.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.Lgs. n.198/2006 e ss.mm.ii.

Il candidato non può esercitare alcun altro impiego, commercio, industria o professione, né può accettare incarichi anche temporanei di carattere professionale estranei alla Società senza autorizzazione del Consiglio di Amministrazione.

In sede di presentazione della domanda il candidato deve impegnarsi a rendere compatibili gli eventuali impieghi e/o incarichi, con l'incarico di Direttore Generale di Messinaservizi Bene Comune S.p.A., entro 30 (trenta) giorni dalla assunzione presso Messinaservizi Bene Comune S.p.A.

ART. 3 -DOMANDA DI PARTECIPAZIONE. TERMINI E MODALITÀ.



Messinaservizi Bene Comune SpA - Piazza Unione Europea - 98122 Messina - Codice fiscale e p.iva 03459080838

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso di selezione (Allegato 1), che ne forma parte integrante, dovrà essere firmata in originale e pervenire entro il termine perentorio indicato nel successivo art. 4.

Tale termine, qualora venga a scadere di giorno festivo, si intenderà prorogato al primo giorno non festivo immediatamente seguente alla data di scadenza del presente Avviso.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

1. il cognome ed il nome, la data ed il luogo di nascita;
2. l'indirizzo di residenza e CAP;
3. il recapito telefonico e gli indirizzi email e/o PEC;
4. l'indirizzo per eventuali comunicazioni (se diverso dalla residenza);
5. il codice fiscale;
6. la cittadinanza posseduta;
7. di godere dei diritti civili e politici e nello Stato di appartenenza o di provenienza; il Comune nelle cui liste elettorali si è iscritti, se cittadini italiani; se cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
8. l'assenza di condanne penali passate in giudicato, anche se beneficiate della non menzione e l'assenza di misure di sicurezza o di prevenzione che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro nella P.A;
9. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego in una pubblica amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento e non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, nonché di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
10. di avere l'idoneità fisica all'impiego;
11. di non essere in situazione di ineleggibilità, incompatibilità, inconfiribilità e di altre condizioni impeditive della nomina come previste dalla normativa vigente ed in particolare del D.lgs. 39/2013 e ss.mm.ii.;
12. di aver avuto esperienze di rilievo in attività di gestione, locale, provinciale e regionale, nel settore gestione rifiuti solidi urbani, speciali ed assimilati o ambientale;
13. di non essere in stato di quiescenza da rapporto di lavoro pubblico o privato;
14. di aver preso visione del presente avviso di selezione e di accettare tutte le clausole in esso contenute;

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum europeo corredato da descrizione dettagliata dei requisiti generali di ammissione e dei requisiti specifici di esperienza professionale, competenze, capacità e deve essere datato e sottoscritto.

La domanda dovrà, inoltre, essere corredata da:



Messinaservizi Bene Comune SpA - Piazza Unione Europea - 98122 Messina - Codice fiscale e p.iva 03459080838

- autocertificazione resa nei modi ed ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii attestante il possesso dei requisiti richiesti;
- copia di un valido documento di riconoscimento;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali per le finalità legate alla procedura concorsuale;

Ogni eventuale variazione di indirizzo o recapito intervenuta dopo la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere tempestivamente segnalata dal candidato alla Società che non assume alcuna responsabilità per il ritardato o mancato recapito delle proprie comunicazioni al candidato che siano da imputare ad inesatta indicazione nella domanda dell'apposito indirizzo, o alla mancata o tardiva segnalazione di cambiamento di indirizzo medesimo. La firma in calce alla domanda, da apporre necessariamente in forma autografa a pena di esclusione, non è soggetta ad autenticazione.

La Società **MESSINASERVIZI BENE COMUNE S.P.A.** si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli per verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive e degli atti presentati dai candidati.

ART.4 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il presente Avviso sarà pubblicato per un periodo di 30 (trenta) giorni sul sito istituzionale della società <http://www.messinaservizibenecomune.it>, nella sezione "Società Trasparente" - sottosezione "Selezione del personale", nella sezione "Bacheca News" sulla Home Page e sull'albo pretorio del sito del Comune di Messina all'indirizzo web: www.comune.messina.it.

Gli interessati devono presentare apposita domanda redatta in carta semplice, autocertificando sotto la propria responsabilità, il possesso dei requisiti sopraindicati ed allegando il proprio curriculum vitae e professionale, che dovrà consistere nell'esplicita ed articolata enunciazione delle attività svolte, dell'esperienza professionale e dei titoli acquisiti, nonché copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Il curriculum vitae, a pena di inammissibilità, dovrà essere redatto in formato europeo, datato e sottoscritto e dovrà contenere la dichiarazione sostitutiva di veridicità di quanto con lo stesso attestato (ai sensi del DPR n.445/2000), nonché l'autorizzazione al trattamento dei dati personali. Qualora dal curriculum vitae non si evinca il possesso dei requisiti previsti dall'avviso, la domanda non verrà presa in considerazione.

La Domanda e l'allegato curriculum vitae devono essere conformi alle superiori previsioni e sottoscritti a pena di esclusione.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione, in caso di dichiarazioni mendaci si richiamano le sanzioni penali previste dal D.P.R. n.445 del 2000.

La domanda dovrà essere trasmessa, esclusivamente, tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: messinaservizibenecomune@pec.it e, pena esclusione, con l'oggetto recante "Avviso di selezione per la nomina di Direttore Generale della **MESSINASERVIZI BENE COMUNE S.P.A.**".



Messinaservizi Bene Comune SpA - Piazza Unione Europea - 98122 Messina - Codice fiscale e p.iva 03459080838

Il termine perentorio per la presentazione della domanda verrà a scadere improrogabilmente alle ore **12:00 del giorno 8 febbraio 2021**. Il candidato dovrà inviare da una PEC a lui intestata contenente la domanda firmata includendo ogni allegato esclusivamente in formato PDF, a pena di inammissibilità, e cioè il curriculum vitae e la fotocopia del documento di identità in corso di validità. L'inoltro telematico della domanda in modalità diversa non sarà ritenuto valido.

Si precisa, pertanto, che non saranno ammesse domande inviate via fax, via posta elettronica ordinaria o a mezzo raccomandata.

La Società non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti per errore dell'aspirante nell'indicazione del recapito, né da eventuali disguidi, comunque imputabili al fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

ART.5 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice è formata da tre componenti nominati con Delibera del Consiglio di Amministrazione.

La commissione è composta e regolata secondo i criteri di cui all'art. 35 comma 3 punto e) del D. lgs 165/2001.

Il numero dei Componenti della Commissione non può essere inferiore a n. 3 (tre) e l'individuazione degli stessi è regolata dall'art. 17 del regolamento del personale pubblicato nella sezione Società Trasparente all'indirizzo www.messinaservizibenecomune.it.

Della commissione non possono far parte i componenti del Consiglio d'Amministrazione né coloro i quali ricoprono – o abbiano ricoperto negli ultimi tre anni – cariche politiche presso il Comune di Messina.

Della commissione non possono far parte, altresì, coloro i quali siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati contro la pubblica amministrazione.

Scaduti i termini per l'accettazione delle domande di partecipazione alla selezione, la Commissione determinerà le candidature non ammissibili per la mancanza dei requisiti previsti dall'avviso di selezione, ovvero perché pervenute oltre i limiti temporali massimi previsti dal presente Avviso.

L'elenco dei candidati non ammessi verrà pubblicato dalla data di conclusione della procedura selettiva, sul sito web www.messinaservizibenecomune.it.

Le risultanze della selezione (elenco/graduatoria dei candidati idonei) verranno pubblicate sul sito istituzionale di MESSINASERVIZI BENE COMUNE SPA.

Se d'interesse, il candidato potrà richiedere – espressamente e per iscritto – che siano pubblicati solo le lettere iniziali del nome e cognome.

ART. 6 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA

La commissione esaminatrice, effettuando apposito processo comparativo tra le caratteristiche di ciascun candidato, mediante valutazione dei curriculum e colloquio.



Messinaservizi Bene Comune SpA - Piazza Unione Europea - 98122 Messina - Codice fiscale e p.iva 03459080838

Per l'eventuale colloquio, i candidati saranno invitati come da calendario che sarà pubblicato per giorni (5) cinque sul sito istituzionale della società <http://www.messinaservizibenecomune.it>, nella sezione "Società Trasparente" - sottosezione "Selezione del personale", nella sezione "Bacheca News" sulla Home Page e sull'albo pretorio del sito del Comune di Messina all'indirizzo web: www.comune.messina.it.

Al termine delle procedure la commissione esaminatrice produrrà la graduatoria dei candidati ritenuti idonei all'assolvimento dell'incarico.

La selezione dei curricula verrà espletata dalla Commissione Esaminatrice nominata al fine di accertare:

1. La professionalità del candidato, attraverso l'analisi dei titoli, del curriculum dei risultati professionali conseguiti, della capacità di organizzazione tecnico/amministrativa;
2. Idoneità del candidato all'incarico di Direttore Generale attraverso l'esame delle esperienze maturate, con particolare riguardo al settore della gestione integrata dei rifiuti;

VALUTAZIONE DEI CURRICULA: punteggio massimo attribuibile punti 50.

L'apprezzamento del curriculum prodotto dal concorrente dovrà attenersi a principi di evidenziazione dello spessore culturale, nonché alle esperienze lavorative e/o professionali espressi dal candidato, ritenuti significativi ai fini della posizione da ricoprire.

La Commissione dispone nella valutazione del Curriculum di 50 punti così ripartiti:

A. Curriculum professionale: punteggio massimo attribuibile punti 30.

- a) **Esperienza nella gestione delle procedure** (desumibile dal numero di incarichi espletati) per l'affidamento di servizi e/o lavori pubblici – max 10 punti;
- b) **Esperienza (in rapporto alla durata) di attività di funzioni dirigenziali (generale e non generale)**, compreso l'attività e/o la conoscenza dell'iter procedurale di "contrattazione con la pubblica amministrazione" - max 20 punti;

B. Esperienza nel settore della gestione integrata dei rifiuti solidi urbani, speciali ed assimilati: punteggio massimo attribuibile punti 20.

- c) **Esperienza (in rapporto alla complessità e durata) di attività di gestione, locale, provinciale e regionale**, nel settore gestione rifiuti solidi urbani, speciali ed assimilati (presso Società pubbliche e private) o ambientale (presso Enti Pubblici) - max 15 punti;
- d) **Comprovata esperienza in ambito locale, provinciale e regionale nella applicazione del Metodo Tariffario (MTR) previsto dall'ARERA** – max 5 punti.

VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO: punteggio massimo attribuibile punti 50.

Il colloquio verterà sulla valutazione specifica degli aspetti relazionali ed organizzativi, quali:

- a) Motivazioni alla base della partecipazione alla selezione;
- b) Orientamento alla innovazione organizzativa anche nei rapporti interni ed esterni;
- c) Orientamento alla innovazione digitale della Società;
- d) Prefigurazione di azioni e comportamenti per l'assolvimento delle attribuzioni;
- e) Lavoro di gruppo e processi motivazionali;



Messinaservizi Bene Comune SpA - Piazza Unione Europea - 98122 Messina - Codice fiscale e p.iva 03459080838

- f) Competenze in materia finanziaria, organizzazione amministrativa e controllo di gestione;
- g) Compatibilità con i valori, la mission ed i servizi della Società;
- h) Visioni e prospettive degli obiettivi aziendali;
- i) Attitudine alle relazioni esterne ed in particolar modo con gli organi competenti (Regione Sicilia, Città Metropolitana, Comuni, SRR, ARPA, Enti Pubblici preposti al rilascio di pareri ed autorizzazioni, Associazioni Sindacali, Associazioni di Consumatori, etc).

Non potranno essere ritenuti idonei e quindi ammessi alla graduatoria i candidati che non raggiungono complessivamente il punteggio minimo di 40 punti.

La Commissione una volta completato l'iter della selezione, provvederà a trasmettere al Consiglio di Amministrazione della Società, la graduatoria finale dei candidati ammessi e ritenuti idonei unitamente all'intera documentazione pervenuta ed ai verbali di commissione debitamente sottoscritti.

Il Consiglio di Amministrazione della Società, una volta ricevuta la graduatoria da parte della Commissione Esaminatrice, procederà a:

- trasmettere al Socio Comune di Messina, entro (3) tre giorni dal ricevimento, la graduatoria finale dei candidati ammessi e ritenuti idonei dalla Commissione Esaminatrice unitamente alla documentazione (curricula e verbali di commissione).
- convocare, entro (15) quindici giorni dal ricevimento, l'assemblea dei Soci per la nomina, ai sensi del punto 7 dell'art. 23 dello statuto vigente, del Direttore Generale.

L'Assemblea dei Soci, nel caso ritenga di non rinvenire professionalità adeguate al ruolo di Direttore Generale della Messinaservizi Bene Comune S.p.A. nei candidati che hanno partecipato alla selezione e sono risultati idonei ed ammessi nella graduatoria finale elaborata dalla Commissione Esaminatrice, ha la facoltà di non provvedere alla nomina e pertanto, potrà adottare apposita deliberazione, adeguatamente motivata con la quale autorizzerà il Consiglio di Amministrazione a procedere alla revoca in autotutela del presente avviso di selezione.

La mancata nomina da parte dell'Assemblea dei Soci, al termine della procedura di selezione, non darà luogo ad alcuna assunzione e/o diritto all'assunzione in quanto la selezione è finalizzata all'esclusiva individuazione della parte contraente.

L'Assemblea dei Soci, qualora ritenga soddisfacente la qualità della selezione dei candidati, procederà nella nomina del ruolo di Direttore Generale della Messinaservizi Bene Comune S.p.A. del candidato primo in graduatoria ed autorizzerà il Consiglio di Amministrazione a procedere all'assunzione dello stesso.

Il Consiglio di Amministrazione:

1. procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro con il vincitore della selezione per la posizione di Direttore Generale entro 60 giorni dalla conclusione delle operazioni di selezione;
2. La stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato è subordinata al superamento con esito positivo della visita medica di idoneità alla mansione;



Messinaservizi Bene Comune SpA - Piazza Unione Europea - 98122 Messina - Codice fiscale e p.iva 03459080838

3. L'incarico avrà durata triennale, rinnovabile per altri tre anni, a seguito di motivata deliberazione dell'Assemblea dei Soci che ne dovrà confermare la nomina per gli ulteriori tre anni a seguito della relazione del Consiglio di Amministrazione;
4. Il contratto verrà stipulato con un periodo di prova di 4 (quattro) mesi. Decorsa la metà del periodo di prova e fino al raggiungimento dell'ultimo giorno del quarto mese di prova, ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso. L'eventuale rescissione del rapporto di lavoro da parte della Messinaservizi Bene Comune S.p.A., durante il periodo di prova, deve essere deliberata dall'Assemblea dei Soci previa relazione da parte del Consiglio di Amministrazione;
5. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dirigente si intende confermato in servizio con il contratto previsto dal presente bando;
6. Qualora la Commissione, tenuto conto del profilo professionale sopra indicato, ritenga che nessun candidato risulti idoneo a ricoprire l'incarico di Direttore Generale, la selezione verrà dichiarata senza esito e verrà indetto un nuovo avviso o adottata una diversa procedura di reclutamento;
7. Il Direttore Generale nominato non può esercitare alcun altro impiego, commercio, industria o professione, né può accettare incarichi anche temporanei di carattere professionale estranei alla Società, senza autorizzazione del Consiglio di Amministrazione. In sede di stipula del contratto il candidato deve impegnarsi a rendere compatibili gli eventuali impieghi e/o incarichi, con l'incarico di Direttore Generale di Messinaservizi Bene Comune S.p.A., entro 30 (trenta) giorni dalla sottoscrizione del contratto, pena la decadenza automatica dello stesso;
8. Il Direttore Generale nominato non può risultare incompatibile al ruolo ai sensi della normativa vigente ed in particolare del D.lgs. 39/2013. In sede di stipula del contratto il candidato deve impegnarsi a rendere compatibile l'incarico di Direttore Generale di Messinaservizi Bene Comune S.p.A., entro 10 (dieci) giorni dalla sottoscrizione del contratto, pena la decadenza automatica dello stesso.

ART. 7 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

La Messinaservizi Bene Comune S.p.A. si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere per iscritto ai candidati chiarimenti in merito alle dichiarazioni e documentazione prodotta ed eventualmente integrazioni ad esclusivo beneficio delle operazioni di selezione da parte della Commissione Selezionatrice. Le eventuali richieste devono essere soddisfatte dal candidato, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di giorni (3) tre dal ricevimento della richiesta.

L'esclusione dalle selezioni ha luogo quando ricorrono uno o più dei seguenti casi:

- La domanda di partecipazione sia inviata oltre il termine di scadenza indicato all'art. 4 della presente selezione;
- la mancanza dei requisiti generali di ammissione, previsti all'art. 2 del presente Avviso;



Messinaservizi Bene Comune SpA - Piazza Unione Europea - 98122 Messina - Codice fiscale e p.iva 03459080838

- La domanda risulti incompleta delle generalità personali e degli altri requisiti e documenti richiesti ed elencati nell'art. 3 del presente Avviso;
- La domanda non risulti sottoscritta dal candidato;
- Mancato rispetto delle modalità previste nell'art. 4 del presente Avviso;
- Mancato riscontro nei termini suddetti alle richieste di integrazione documentale;
- L'esclusione sarà comunicata mediante pubblicazione sul sito internet www.messinaservizibenecomune.it.

Art. 8 – TRATTAMENTO ECONOMICO E CCNL APPLICATO

Al Direttore Generale nominato compete il trattamento economico e normativo omnicomprensivo previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro per i Dirigenti delle Aziende del Terziario, della Distribuzione e dei Servizi, oltre ad ogni altra indennità eventualmente spettante ai sensi di legge, dello statuto vigente della Società e del CCNL di riferimento. Ogni altra condizione contrattuale è prevista nel precedente art. 6 del presente Avviso.

ART. 9 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del General Data Protection Regulation, GDPR, Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e ss.mm.ii. relativo alla protezione dei dati e trattamento dei dati personali, il Titolare del Trattamento è Messinaservizi Bene Comune S.p.A., le informazioni fornite dai candidati saranno raccolte dal Responsabile del Trattamento, per le finalità di gestione della selezione in argomento finalizzate all'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della verifica del possesso dei requisiti, pena esclusione dalla stessa. Il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolte con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati.

ART. 10 - NORME FINALI

Il presente Avviso sarà pubblicato per un periodo di 30 (trenta) giorni sul sito istituzionale della società <http://www.messinaservizibenecomune.it>, nella sezione "Società Trasparente" - sottosezione "Selezione del personale", nella sezione "Bacheca News" sulla Home Page e sull'albo pretorio del sito del Comune di Messina all'indirizzo web: www.comune.messina.it, ai sensi della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. Messinaservizi Bene Comune S.p.A., si riserva la facoltà, senza che per i candidati insorga alcun diritto o pretesa, di:



Messinaservizi Bene Comune SpA - Piazza Unione Europea - 98122 Messina - Codice fiscale e p.iva 03459080838

- Prorogare o riaprire il termine di scadenza del presente avviso (in tal caso restano valide le domande già presentate in precedenza, con facoltà, per i candidati, di integrarle entro il nuovo termine);
- Revocare la selezione stessa quando ciò sia richiesto nell'interesse della società per giustificati motivi;
- Non utilizzare gli esiti della procedura di selezione nel caso in cui ricorrano i presupposti per le limitazioni di assunzione del personale a qualsiasi titolo previste o stabilite da norme di legge.

Tutta la procedura selettiva, si svolgerà nel rispetto di quanto disposto dall'art. 19 del D.Lgs. n. 175/2016 e ss.mm.ii (TUSP) e dei principi ivi richiamati ed al rispetto del regolamento per il personale approvato dall'Assemblea dei Soci in data 3 agosto 2019. Il presente avviso costituisce "lex specialis" della procedura selettiva, pertanto, la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

La presente procedura non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali e non determina pertanto alcun diritto al conseguente conferimento dell'incarico. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto ed al contratto di lavoro che verrà stipulato.

Il presente avviso e l'allegata domanda (Allegato 1) sono acquisibili esclusivamente sul sito istituzionale della società www.messinaservizibenecomune.it ovvero sul sito del Comune di Messina www.comune.messina.it.

Su mandato dell'Assemblea dei Soci del 20.11.2020

Il Presidente e D.G. f.f. Arch. Giuseppe Lombardo

**FAC-SIMILE PER LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA
(ALLEGATO 1)**

Spett.le Messinaservizi Bene Comune S.p.A.
Piazza Unione Europea sn
98122 – Messina (ME)

PEC: messinaservizibenecomune@pec.it

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE GENERALE DELLA MESSINASERVIZI BENE COMUNE S.P.A., CON CONTRATTO DI DIRITTO PRIVATO DELLA DURATA DI 3 ANNI, CCNL - DIRIGENTI DELLE AZIENDE DEL TERZIARIO, DELLA DISTRIBUZIONE E DEI SERVIZI.

Il sottoscritto/a (nome) _____ (cognome) _____
C.F. _____ chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per l'incarico di cui all'oggetto. A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000, ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/00, sotto la propria responsabilità,

D I C H I A R A

- a) di essere nato/a a _____ prov. _____ il _____ e di risiedere in _____ prov. _____ via _____ n. _____ cap _____;
- b) di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di possedere cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- c) di non avere riportato condanne penali passate in giudicato, anche se beneficiate della non menzione e di non essere sottoposto/a a misure di sicurezza o di prevenzione che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro nella P.A;
- d) di non avere cause di ineleggibilità, incompatibilità, inconfiribilità e di altre condizioni impeditive della carica come previste dalla normativa vigente ed in particolare del D.lgs. 39/2013 e ss.mm.ii;
- e) di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato attivo;
- f) di godere dei diritti civili e politici;
- g) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti l'impiego;
- h) di essere in possesso di Laurea vecchio ordinamento ovvero specialistica DM 509/1999 o magistrale DM 270/2004 in discipline tecnico-scientifiche ovvero per i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea, titolo di studio equipollente ai sensi delle leggi in materia;
- i) di aver avuto esperienze di rilievo in attività di gestione, locale, provinciale e regionale, nel settore gestione rifiuti solidi urbani, speciali ed assimilati o ambientale;
- j) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego in una pubblica amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento e non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, nonché di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- k) di non essere in stato di quiescenza da rapporto di lavoro pubblico o privato;

- l) di aver assolto agli obblighi di leva (solo per i cittadini soggetti a tale obbligo);
- m) di essere abilitato all'esercizio della professione di _____ ed essere iscritto al relativo albo;
- n) di possedere una buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata.
- o) di aver preso visione del presente avviso di selezione e di accettare tutte le clausole in esso contenute;
- p) di essere informato che MESSINASERVIZI BENE COMUNE S.P.A, ha facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non dar luogo o sospendere la selezione in qualsiasi momento senza che il candidato possa far valere diritti a riguardo;
- q) di essere in possesso dei titoli utili alla selezione come da curriculum vitae allegato alla presente;
- r) altro (specificare possesso titoli ovvero ogni elemento utile e conforme alla selezione)

- s) che l'indirizzo ove si desidera venga trasmessa qualsiasi documentazione e/o richiesta relativa alla presente procedura è il seguente: città _____ prov. _____ via _____ n. _____ cap _____ email _____;

Autorizzo con la presente domanda di ammissione al trattamento dei dati personali per le finalità legate al presente avviso, affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del regolamento U.E.2016/679 per gli adempimenti connessi alla presente procedura .

Si allega alla presente curriculum vitae e professionale datato, sottoscritto, e corredato di copia autentica di un documento di riconoscimento in corso di validità e dichiara che tutto quanto ivi riportato ed attestato corrisponde al vero ai sensi e per gli effetti del D.P.R.445/2000 e s.m.i.

Luogo e data, _____

FIRMA

ALLEGATI.

1. Fotocopia non autenticata (fronte-retro) di valido documento d'identità del dichiarante.
2. un curriculum europeo corredato da descrizione dettagliata dei requisiti generali di ammissione e dei requisiti specifici di esperienza professionale, competenze, capacità datato e sottoscritto.